



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน โทร ๐๓๒-๗๗๐๐๐๕

ที่ พบ ๗๘๒๐๒/๒๕๖๘

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ตารางที่ ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องทั้งหมด (เรื่อง)	จำนวนที่จัดซื้อ/ จัดจ้าง (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๐	๑๕๐	๑๐๐
๒.วิธีคัดเลือก	-	-	-
๓.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๕๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	e-bidding	
ต.ค. ๖๗	๑๖	-	๒	๑๘
พ.ย. ๖๗	๕	-	๑	๖
ธ.ค. ๖๗	๑	-	-	๑
ม.ค. ๖๘	๑๓	-	-	๑๓
ก.พ. ๖๘	๗	-	-	๗
มี.ค. ๖๘	๒๒	-	-	๒๒
เม.ย. ๖๘	๑๗	-	-	๑๗
พ.ค. ๖๘	๑๓	-	-	๑๓
มิ.ย. ๖๘	๑๑	-	-	๑๑
ก.ค. ๖๘	๑๙	-	-	๑๙
ส.ค. ๖๘	๑๗	-	-	๑๗
ก.ย. ๖๘	๙	-	๑	๑๐
รวม (เรื่อง)	๑๕๐	-	๔	๑๕๔

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๕๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๓
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔,๔๔๑,๘๔๖.๑๐	๑๐๐
๒.วิธีคัดเลือก	-	-
๓.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕,๓๙๗,๙๙๙.๐๐	๑๐๐
รวม	๙,๘๓๙,๘๔๕.๑๐	

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งานพัสดุมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๙,๘๓๙,๘๔๕.๑๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยสี่สิบห้าบาทสิบสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๕,๓๙๗,๙๙๙.๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๔,๔๔๑,๘๔๖.๑๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบหกบาทสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ , โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตารางที่ ๔
แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน
รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	e-bidding	
ต.ค. ๖๗	๘๕๖,๘๕๕.๒๐	-	๓,๒๙๘,๐๐๐.๐๐	
พ.ย. ๖๗	๗๙,๐๖๑.๗๐	-	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
ธ.ค. ๖๗	๕๐๐.๐๐	-	-	
ม.ค. ๖๘	๙๕,๖๔๒.๖๕	-	-	
ก.พ. ๖๘	๔๕,๓๐๐.๐๐	-	-	
มี.ค. ๖๘	๗๒๑,๙๐๑.๐๐	-	-	
เม.ย. ๖๘	๔๓๕,๙๕๐.๐๐	-	-	
พ.ค. ๖๘	๒๐๕,๗๐๙.๔๐	-	-	
มิ.ย. ๖๘	๕๐๘,๙๒๐.๐๐	-	-	
ก.ค. ๖๘	๙๖๑,๕๒๑.๐๐	-	-	
ส.ค. ๖๘	๓๘๘,๒๗๑.๑๕	-	-	
ก.ย. ๖๘	๑๔๒,๒๑๔.๐๐	-	๑,๐๙๙,๙๙๙.๐๐	
รวม (บาท)	๔,๔๔๑,๘๔๖.๑๐	-	๕,๓๙๗,๙๙๙.๐๐	

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เนื่องจากมีหนังสือสั่งการออกมาเป็นจำนวนมาก ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างต้องล่าช้าเพราะต้องศึกษาทำความเข้าใจกับหนังสือสั่งการที่ออกมา
๒. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e -GP) มีความล่าช้า มีปัญหาขัดข้องหลุดบ่อย
๓. หน่วยงานต้นเรื่องทำบันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างส่งมายังงานพัสดุล่าช้า ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างต้องเร่งรีบและดำเนินการไม่ทันต่อความต้องการใช้พัสดุ
๔. การตั้งงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ ต้องรอการโอนงบประมาณถึงดำเนินการซื้อจ้างได้

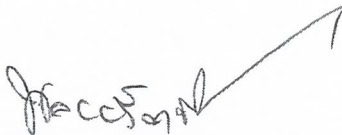
ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หน่วยงานที่ออกหนังสือสั่งการ ควรจัดให้มีการอบรมเพื่ออธิบายทำความเข้าใจเกี่ยวกับหนังสือสั่งการที่ออกมา เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
๒. กรมบัญชีกลางควรพัฒนาระบบให้มีความรวดเร็ว ลดปัญหาขัดข้องหลุดบ่อยระหว่างการทำงาน
๓. หน่วยงานต้นเรื่องควรทำบันทึกจัดซื้อจัดจ้างส่งมายังงานพัสดุให้รวดเร็ว เพื่อให้งานพัสดุมีเวลาในการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ลดข้อผิดพลาดในการทำเอกสาร และจัดหาพัสดุได้ทันต่อความต้องการ
๔. นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณที่ผ่านมา มาเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณในปีถัดไป

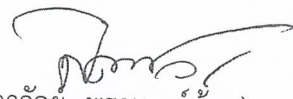
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวณิชาพร รื่นรวย)
เจ้าหน้าที่

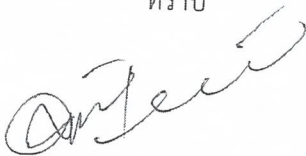


(นางสาวพลอยรัตน์ ถาวรพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



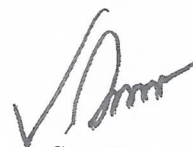
(นางลดาวัลย์ พราหมณ์น้อย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ



(นางสาวลักขณา เรืองทับ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ทราบ



(นายปราโมทย์ พุ่มพวง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน